

2024 年度
封丘县市场监督管理局部门决算

二〇二五年九月

目 录

第一部分 封丘县市场监督管理局概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2024 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、预算绩效情况说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分 封丘县市场监督管理局概况

一、部门职责

（1）负责全县市场综合监督管理。组织实施国家和省市场监督管理有关政策和法律，起草全县市场监督管理规范性文件，制定有关政策、标准，组织实施质量强县战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略。拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（2）负责全县市场主体统一登记注册。组织指导全县各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及受委托对外国（地区）企业常驻代表机构等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（3）负责组织和指导全县市场监管综合执法工作。指导全县市场监管综合执法队伍建设。组织查处大案要案，协调跨区域执法工作。规范全县市场监管行政执法行为。

（4）负责全县反垄断相关执法工作。统筹推进竞争政策实施，组织实施公平竞争审查制度。配合上级机关做好反垄断相关执法工作。

（5）负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。

组织指导全县价格监督检查工作。指导全县广告业发展，监督管理广告活动。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。拟订全县消费者权益保护的具体措施，指导县消费者协会开展消费维权工作。

（6）负责全县宏观质量管理。拟订并实施质量发展的制度措施。统筹全县质量基础设施建设与应用。会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大产品质量事故调查，建立并统一实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

（7）负责全县产品质量安全监督管理。组织实施产品质量安全风险监控和监督抽查工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责全县工业产品生产许可受理。负责全县纤维质量监督工作。

（8）负责全县特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。按照相关规定的权限对一般特种设备事故组织调查处理。

（9）负责全县食品安全监督管理综合协调。负责拟订全县食品安全政策措施并组织实施。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。落实食品安全重要信息直报制度。

（10）负责全县食品安全监督管理。建立覆盖全县食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，指导企业建立健全食品安全追溯体系。组织开展全县食品及相关产品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施特殊食品监督管理。

（11）负责全县药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械和化妆品的安全监督管理。负责药品零售、医疗器械经营的许可、检查和处罚，以及化妆品经营和药品、医疗器械使用环节质量的检查和处罚。监督实施药品、医疗器械和化妆品标准及分类管理制度，监督实施质量管理规范。配合实施中药品种保护制度和国家基本药物制度。负责药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应监测、评价和处置工作，监督实施问题产品召回和处置制度。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理工作。

（12）负责统一管理全县计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，依法管理计量器具及量值传递、溯源和比对工作。规范、监督商品计量和市场计量行为。

（13）负责统一管理全县标准化工作。组织实施标准化法律法规。参与地方标准制定、修订工作。依法协调指导团体标准、企业标准制定工作。管理全县商品条码工作。

（14）负责统一管理全县检验检测工作。拟订全县检验检测工作制度并组织实施，推进检验检测机构改革，规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。

（15）负责统一管理、监督和综合协调全县认证认可工作。组织实施国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度。

（16）负责全县知识产权监督管理和保护运用。拟订实施知识产权创造、保护、运用和交易运营的政策、规划。建设完善知识产权保护体系、公共服务体系、指导商标专利执法，保护知识产权，促进知识产权创造和运用。

（17）负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

（18）负责促进全县非公经济发展，指导、协调全县市场监督管理系统开展小微企业、个体工商户、专业市场党建工作。

完成县委、县政府交办的其他任务。

二、机构设置

封丘县市场监督管理局内设机构 20 个，包括：办公室（应急管理办公室）、政策法规股、登记注册服务股、非公经济促进股、信用监督管理股、网络交易监督管理股、质量安全监督管理股、食品安全协调股（食品安全办公室）、食品生产安全监督管理股、食品经营安全监督管理股、药品化妆品安全监督管理股、医疗器械监督管理股、特种设备安全监察股、计量标准化股、市场秩序管理股（消费者权益保护股）、价格监督管理股、知识产权促进保护股、执法监督股、科技和财务股、人事股（机关党委、离退休干部工作股）；下设机构 21 个，分别为封丘县市场监管综合执法大队、12315 指挥中心、城关镇市场监督管理所、城关乡市场监督管理所、荆乡回族乡市场监督管理所、王村乡市场监督管理所、应举镇市场监督管理所、陈固镇市场监督管理所、黄德镇市场监督管理所、居厢镇市场监督管理所、鲁岗镇市场监督管理所、陈桥镇市场监督管理所、荆隆官乡市场监督管理所、留光镇市场监督管理所、曹岗乡市场监督管理所、潘店镇市场监督管理所、黄陵镇市场监督管理所、李庄镇市场监督管理所、尹岗镇市场监督管理所、冯村乡市场监督管理所、赵岗镇市场监督管理所。事业单位 2 个：分别是封丘县公共检验检测中心（规格相当于副科级）为公益一类事业单位、封丘县消费者和个体私营经济协会（规格相当于股级）为公益一类事业单位。

从决算单位构成看，封丘县市场监督管理局部门决算为本级决算。

纳入本部门 2024 年度决算编制范围的单位共 1 个，具体是：封丘县市场监督管理局本级，无二级决算单位。

第二部分 2024 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：封丘县市场监督管理局

2024 年度

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	3,297.43	一、一般公共服务支出	31	2,737.10
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	332.81
	9		九、卫生健康支出	39	80.25
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	147.28
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	3,297.43	本年支出合计	57	3,297.43
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	3,297.43	总计	60	3,297.43

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开 02 表

部门：封丘县市场监督管理局

2024 年度

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		3,297.43	3,297.43					
201	一般公共服务支出	2,737.10	2,737.10					
20138	市场监督管理事务	2,731.60	2,731.60					
2013801	行政运行	2,347.86	2,347.86					
2013804	市场主体管理	36.61	36.61					
2013805	市场秩序执法	44.60	44.60					
2013812	药品事务	3.75	3.75					
2013815	质量安全监管	12.15	12.15					
2013816	食品安全监管	53.20	53.20					
2013899	其他市场监督管理事务	233.43	233.43					
20199	其他一般公共服务支出	5.50	5.50					
2019999	其他一般公共服务支出	5.50	5.50					
208	社会保障和就业支出	332.81	332.81					
20805	行政事业单位养老支出	310.43	310.43					
2080501	行政单位离退休	64.19	64.19					
2080502	事业单位离退休	50.00	50.00					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	196.25	196.25					
20808	抚恤	17.09	17.09					
2080801	死亡抚恤	17.09	17.09					
20899	其他社会保障和就业支出	5.28	5.28					
2089999	其他社会保障和就业支出	5.28	5.28					
210	卫生健康支出	80.25	80.25					
21011	行政事业单位医疗	80.25	80.25					
2101101	行政单位医疗	70.00	70.00					
2101102	事业单位医疗	10.25	10.25					
221	住房保障支出	147.28	147.28					
22102	住房改革支出	147.28	147.28					
2210201	住房公积金	147.28	147.28					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开 03 表

部门：封丘县市场监督管理局

2024 年度

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		3,297.43	2,908.19	389.24			
201	一般公共服务支出	2,737.10	2,347.86	389.24			
20138	市场监督管理事务	2,731.60	2,347.86	383.74			
2013801	行政运行	2,347.86	2,347.86				
2013804	市场主体管理	36.61		36.61			
2013805	市场秩序执法	44.60		44.60			
2013812	药品事务	3.75		3.75			
2013815	质量安全监管	12.15		12.15			
2013816	食品安全监管	53.20		53.20			
2013899	其他市场监督管理事务	233.43		233.43			
20199	其他一般公共服务支出	5.50		5.50			
2019999	其他一般公共服务支出	5.50		5.50			
208	社会保障和就业支出	332.81	332.81				
20805	行政事业单位养老支出	310.43	310.43				
2080501	行政单位离退休	64.19	64.19				
2080502	事业单位离退休	50.00	50.00				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	196.25	196.25				
20808	抚恤	17.09	17.09				
2080801	死亡抚恤	17.09	17.09				
20899	其他社会保障和就业支出	5.28	5.28				
2089999	其他社会保障和就业支出	5.28	5.28				
210	卫生健康支出	80.25	80.25				
21011	行政事业单位医疗	80.25	80.25				
2101101	行政单位医疗	70.00	70.00				
2101102	事业单位医疗	10.25	10.25				
221	住房保障支出	147.28	147.28				
22102	住房改革支出	147.28	147.28				
2210201	住房公积金	147.28	147.28				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：封丘县市场监督管理局

2024 年度

单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	3,297.43	一、一般公共服务支出	33	2,737.10	2,737.10		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	332.81	332.81		
	9		九、卫生健康支出	41	80.25	80.25		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	147.28	147.28		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	3,297.43	本年支出合计	59	3,297.43	3,297.43		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	3,297.43	总计	64	3,297.43	3,297.43		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：封丘县市场监督管理局

2024 年度

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		3,297.43	2,908.19	389.24
201	一般公共服务支出	2,737.10	2,347.86	389.24
20138	市场监督管理事务	2,731.60	2,347.86	383.74
2013801	行政运行	2,347.86	2,347.86	
2013804	市场主体管理	36.61		36.61
2013805	市场秩序执法	44.60		44.60
2013812	药品事务	3.75		3.75
2013815	质量安全监管	12.15		12.15
2013816	食品安全监管	53.20		53.20
2013899	其他市场监督管理事务	233.43		233.43
20199	其他一般公共服务支出	5.50		5.50
2019999	其他一般公共服务支出	5.50		5.50
208	社会保障和就业支出	332.81	332.81	
20805	行政事业单位养老支出	310.43	310.43	
2080501	行政单位离退休	64.19	64.19	
2080502	事业单位离退休	50.00	50.00	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	196.25	196.25	
20808	抚恤	17.09	17.09	
2080801	死亡抚恤	17.09	17.09	
20899	其他社会保障和就业支出	5.28	5.28	
2089999	其他社会保障和就业支出	5.28	5.28	
210	卫生健康支出	80.25	80.25	
21011	行政事业单位医疗	80.25	80.25	
2101101	行政单位医疗	70.00	70.00	
2101102	事业单位医疗	10.25	10.25	
221	住房保障支出	147.28	147.28	
22102	住房改革支出	147.28	147.28	
2210201	住房公积金	147.28	147.28	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门：封丘县市场监督管理局

2024 年度

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	2,478.38	302	商品和服务支出	292.52	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	1,021.00	30201	办公费	129.53	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	411.29	30202	印刷费	0.28	30702	国外债务付息	
30103	奖金	131.44	30203	咨询费		310	资本性支出	2.04
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	18.84	30205	水费	1.80	31002	办公设备购置	2.04
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	196.25	30206	电费	11.08	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	5.88	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	80.25	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	8.09	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	5.28	30211	差旅费	3.28	31008	物资储备	
30113	住房公积金	147.28	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	13.50	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	466.76	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	135.25	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	114.19	30217	公务接待费	0.06	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费	3.90	31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	8.89	30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	12.18	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	34.40	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	12.50	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费	45.77	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	18.00	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	4.01	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	0.45			
人员经费合计		2,613.63	公用经费合计					294.56

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门：封丘县市场监督管理局

2024 年度

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

说明：我部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

单位：万元

部门：封丘县市场监督管理局

2024 年度

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

说明：我部门没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

部门：封丘县市场监督管理局

2024 年度

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
39.91		39.85		39.85	0.06	39.91		39.85		39.85	0.06

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收、支总计均为 3297.43 万元。与上年度相比，收、支总计各增加 94.37 万元，增长 2.95%，主要原因是正常增人增资、晋级晋档，社保基数调整导致相关费用增多。

二、收入决算情况说明

2024 年度收入合计 3297.43 万元，其中：财政拨款收入 3297.43 万元，占 100.00%。

三、支出决算情况说明

2024 年度支出合计 3297.43 万元，其中：基本支出 2908.19 万元，占 88.20%；项目支出 389.24 万元，占 11.80%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收、支总计均为 3297.43 万元。与上年度相比，财政拨款收、支总计各增加 94.37 万元，增长 2.95%，主要原因是正常增人增资、晋级晋档，社保基数调整导致相关费用增多。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）总体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 3297.43 万元，占支出合计的 100.00%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 94.37 万元，增长 2.95%，主要原因是正常增人增资、晋级晋档，社保基数调整导致相关费用增多。

（二）结构情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 3297.43 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 2737.10 万元，占 83.01%；社会保障和就业（类）支出 332.81 万元，占 10.09%；卫生健康（类）支出 80.25 万元，占 2.43%；住房保障（类）支出 147.28 万元，占 4.47%。

（三）具体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 3633.78 万元，支出决算为 3297.43 万元，完成年初预算的 90.74%。其中：

1. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）。年初预算为 2528.75 万元，支出决算为 2347.86 万元，完成年初预算的 92.85%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：厉行节约，压减一般性开支。

2. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场主体管理（项）。年初预算为 18.00 万元，支出决算为 36.61 万元，完成年初预算的 203.40%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：追加购置商事登记自助一体机指标。

3. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场秩序执法（项）。年初预算为 29.40 万元，支出决算为 44.60 万元，完成年初预算的 151.70%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：上级下达 2024 年省级市场监管服务专项资金—执法办案补助资金。

4. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）药品事务（项）。年初预算为 6.70 万元，支出决算为 3.75 万元，完成年初预算的 55.94%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：部分药品抽检费用当年未支付。

5. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）质量安全监管（项）。年初预算为 50.00 万元，支出决算为 12.15 万元，完成年初预算的 24.30%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：部分质量安全监管开支、特种设备检测等费用当年未支付。

6. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）食品安全监管（项）。年初预算为 50.00 万元，支出决算为 53.20 万元，完成年初预算的 106.40%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：上级下达 2024 年中央食品监管补助资金。

7. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）。年初预算为 352.66 万元，支出决算为 233.43 万元，完成年初预算的 66.19%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：厉行节约，压减一般性开支。

8. 一般公共服务支出（类）其他一般公共服务支出（款）其他一般公共服务支出（项）。年初预算为 0.00 万元，支出决算为 5.50 万元，完成年初预算的 100.00%。决算数与年

初预算数存在差异的主要原因是：追加 2023 年封丘县县派驻村工作队经费指标。

9. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算为 70.00 万元，支出决算为 64.19 万元，完成年初预算的 91.70%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：预算编制适度预留弹性空间。

10. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）。年初预算为 50.00 万元，支出决算为 50.00 万元，完成年初预算的 100.00%。决算数与年初预算数不存在差异。

11. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 201.32 万元，支出决算为 196.25 万元，完成年初预算的 97.48%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：在职人员转退休 12 人，致该项目费用减少。

12. 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）。年初预算为 9.53 万元，支出决算为 17.09 万元，完成年初预算的 179.34%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：追加丧葬费及一次性死亡抚恤金指标。

13. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算为 8.06 万元，支出决算为 5.28 万元，完成年初预算的 65.46%。决

算数与年初预算数存在差异的主要原因是：在职人员转退休 12 人，致该项目费用减少。

14. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为 70.00 万元，支出决算为 70.00 万元，完成年初预算的 100.00%。决算数与年初预算数不存在差异。

15. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算为 18.15 万元，支出决算为 10.25 万元，完成年初预算的 56.48%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：在职人员转退休 12 人，致该项目费用减少。

16. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为 163.20 万元，支出决算为 147.28 万元，完成年初预算的 90.24%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：在职人员转退休 12 人，致该项目费用减少。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 2908.19 万元。其中：人员经费 2613.63 万元，主要包括：基本工资、奖金、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、抚恤金、生活补助；公用经费 294.56 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、公务接

待费、专用材料费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

我部门 2024 年没有使用政府性基金预算财政拨款安排的支出。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

我部门 2024 年没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

九、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算总体情况说明。

2024 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出预算为 39.91 万元，支出决算为 39.91 万元，完成预算的 100.00%。2024 年度“三公”经费支出决算数与预算数无差异。

（二）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算具体情况说明。

2024 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0.00 万元，完成预算的 0.00%，占 0.00%；公务用车购置及运行费支出决算 39.85 万

元，完成预算的 100.00%，占 99.84%；公务接待费支出决算 0.06 万元，完成预算的 100.00%，占 0.16%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成预算的 0.00%。决算数与预算数无差异。全年因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行费预算为 39.85 万元，支出决算为 39.85 万元，完成预算的 100.00%。决算数与预算数无差异。其中：

公务用车购置支出为 0.00 万元，购置车辆 0 台。

公务用车运行维护支出 39.85 万元。主要用于公务用车燃油费、保险费及维修费等运行维护费用支出。2024 年期末，部门开支财政拨款的公务用车保有量为 23 辆。

3. 公务接待费预算为 0.06 万元，支出决算为 0.06 万元，完成预算的 100.00%。决算数与预算数无差异。其中：

外宾接待支出 0.00 万元。2024 年共接待国（境）外来访团组 0 个、来访外宾 0 人次（不包含陪同人员）。

其他国内公务接待支出 0.06 万元。主要用于接待检查、交流、调研团组等。2024 年共接待国内来访团组 2 个、来宾 7 人次（不包括陪同人员）。

十、机关运行经费支出情况说明

2024 年度机关运行经费支出 294.56 万元，比 2023 年增加 244.67 万元，增长 490.42%。主要原因是检测成本费及工作经费纳入基本支出。

十一、政府采购支出情况说明

2024 年度政府采购支出总额 73.53 万元，其中：政府采购货物支出 23.53 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 50.00 万元。授予中小企业合同金额 73.53 万元，占政府采购支出总额的 100.00%，其中：授予小微企业合同金额 73.53 万元，占授予中小企业合同金额的 100.00%。

十二、国有资产占用情况说明

2024 年期末，我部门共有车辆 23 辆，其中：省级领导干部用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障车 0 辆、执法执勤用车 18 辆、特种专业技术用车 2 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 3 辆；单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

十三、预算绩效评价情况说明

（一）绩效评价工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2024 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，2024 年项目支出共计 389.24 万元，其中，绩效评价涉及项目 19 个，共涉及资金 372.16 万元，占一般公共预算项目支出总额的 95.61%。（上年结转项目资金共 17.08 万元，未纳入绩效评价。）

我部门组织开展整体支出绩效评价，涉及一般公共预算支出 372.16 万元。从评价情况来看，2024 年度我部门整体绩效自评得分为 96.91 分，评价等级为优。部门整体支出绩效自评情况表详见“第五部分附件”。

（二）项目绩效自评结果

1. “2023 年封丘县县派驻村工作队经费”项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 5.5 万元，执行数为 5.5 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：有效保障了 5 个驻村工作队深入开展乡村振兴工作，确保驻村工作队圆满完成年度工作任务。

2. “工作运行经费(2024 年)”项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 94.6 分。项目全年预算数为 300 万元，执行数为 167.92 万元，完成预算的 55.97%。项目绩效目标完成情况：一是开展校园食品安全专项整治。学校食堂安全评价达标率 100%，达标学校 208 所。2024 年，针对学校食堂共组织开展 5 次专项检查，联合教育部门对学校食堂进行全面检查，针对不同时间段制定不同检查重点，对学校食堂进行相应监督和指导。共检查学校食堂 732 家次，责令整改 177 家次，发现问题隐患 412 个，消除安全隐患 412 个，立案查处 20 起，有效保障了师生的饮食安全。二是加强食品安全各类风险隐患排查。加大日常监管和违法行为惩治力度，着力防范化解食品领域各类风险隐患，共办结

食品案件 489 起,有力的震慑了食品安全违法行为。查办案件数量全市排名第一。

3. “公务用车运行维护费(2024 年)”项目绩效自评情况: 根据年初设定的绩效目标, 项目绩效自评得分为 99.93 分。项目全年预算数为 22 万元, 执行数为 21.85 万元, 完成预算的 99.32%。项目绩效目标完成情况: 圆满保障了日常执法办案中公车出行、维修维护、保养等需要。

4. “购置商事登记自助一体机”项目绩效自评情况: 根据年初设定的绩效目标, 项目绩效自评得分为 99.9 分。项目全年预算数为 23.6 万元, 执行数为 23.37 万元, 完成预算的 99.03%。项目绩效目标完成情况: 12 月份, 我局在县政务服务大厅和城关镇监管所分别投放了企业和个体智能审批一体机, 标志着封丘县市场主体开办进入智能审批时代。群众办事无须预约、排队和提交纸质材料, 只需要携带个人身份证, 完成身份校验、人脸识别、数据采集, 经系统智能审核通过后, 即可自助打印营业执照, 进一步压缩了市场主体办证时间, 提升了群众的获得感和满意度。我局启用智能审批一体机这一创新做法, 新乡日报、平原晚报、大象新闻和学习强国等媒体先后进行了报道。

5. “举报奖励(2024 年)”项目绩效自评情况: 根据年初设定的绩效目标, 项目绩效自评得分为 64 分。项目全年预算数为 2 万元, 执行数为 0 万元, 完成预算的 0%。项目绩效目标完成情况: 当年未完成支付。发现的主要问题及原因:

因封丘财政资金紧张,未完成支付。下一步改进措施:加强与国库沟通,加快资金支付进度。

6. “日常执法办案专项(2024年)”项目绩效自评情况:根据年初设定的绩效目标,项目绩效自评得分为100分。项目全年预算数为29.4万元,执行数为29.4万元,完成预算的100%。项目绩效目标完成情况:开展校园食品安全专项整治,共检查学校食堂732家次,责令整改177家次,发现问题隐患412个,消除安全隐患412个,立案查处20起,共检查药品经营企业480余家次、医疗机构1400余家次,医疗器械经营企业350余家次。共抽取“新风”、“孟电”等10个品牌13个批次水泥,委托水泥检测资质机构进行质量检验,13个批次水泥检验结果全部合格。

7. “食品监督检查抽验专项(2024年)”项目绩效自评情况:根据年初设定的绩效目标,项目绩效自评得分为96.3分。项目全年预算数为50万元,执行数为50万元,完成预算的100%。项目绩效目标完成情况:一是开展校园食品安全专项整治。学校食堂安全评价达标率100%,达标学校208所。2024年,针对学校食堂共组织开展5次专项检查,联合教育部门对学校食堂进行全面检查,针对不同时间段制定不同检查重点,对学校食堂进行相应监督和指导。共检查学校食堂732家次,责令整改177家次,发现问题隐患412个,消除安全隐患412个,立案查处20起,有效保障了师生的饮食安全。二是加强食品安全各类风险隐患排查。加大日常监管和违法行

为惩治力度,着力防范化解食品领域各类风险隐患,共办结食品案件 489 起,有力的震慑了食品安全违法行为。查办案件数量全市排名第一。

8. “市场主体登记规范和管理专项(2024 年)”项目绩效自评情况: 根据年初设定的绩效目标,项目绩效自评得分为 97.36 分。项目全年预算数为 18 万元,执行数为 13.24 万元,完成预算的 73.56%。项目绩效目标完成情况: 12 月份,我局在县政务服务大厅和城关镇监管所分别投放了企业和个体智能审批一体机,标志着封丘县市场主体开办进入智能审批时代。截至 12 月 31 日,全县新增市场主体 1875 户,市场主体总数达 68174 户,同比增长 3.03%。

9. “提前下达 2024 年中央药品监管补助资金(2024 年)”项目绩效自评情况: 根据年初设定的绩效目标,项目绩效自评得分为 98 分。项目全年预算数为 0.7 万元,执行数为 0.7 万元,完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况: 持续开展药品零售和使用环节、医疗器械经营使用环节等专项检查,共检查药品经营企业 480 余家次、医疗机构 1400 余家次,医疗器械经营企业 350 余家次。联合县医保局、县卫监所开展跨部门监管,累计检查药械使用单位 6 家次。共办结药品、化妆品、医疗器械案件 107 起,查办案件数量全市排名第一。

10. “下达 2024 年省级市场监管服务专项资金—执法办案补助”项目绩效自评情况: 根据年初设定的绩效目标,项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 15.2 万元,

执行数为 15.2 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：共检查药品经营企业 480 余家次、医疗机构 1400 余家次，医疗器械经营企业 350 余家次。联合县医保局、县卫监所开展跨部门监管，累计检查药械使用单位 6 家次。共办结药品、化妆品、医疗器械案件 107 起，委托产品质量检验机构进行监督抽检。对抽检不合格企业依法立案查处，共立案 45 起。

11. “下达 2024 年省级药品监管专项资金”项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 80 分。项目全年预算数为 1.5 万元，执行数为 1.5 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：持续开展药品零售和使用环节、医疗器械经营使用环节等专项检查，共检查药品经营企业 480 余家次、医疗机构 1400 余家次，医疗器械经营企业 350 余家次。联合县医保局、县卫监所开展跨部门监管，累计检查药械使用单位 6 家次。共办结药品、化妆品、医疗器械案件 107 起，查办案件数量全市排名第一。

12. “下达 2024 年中央食品监管补助资金”项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 3.2 万元，执行数为 3.2 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是开展校园食品安全专项整治。学校食堂安全评价达标率 100%，达标学校 208 所。2024 年，针对学校食堂共组织开展 5 次专项检查，联合教育部门对学校食堂进行全面检查，针对不同时间段制定不同

检查重点,对学校食堂进行相应监督和指导。共检查学校食堂 732 家次,责令整改 177 家次,发现问题隐患 412 个,消除安全隐患 412 个,立案查处 20 起,有效保障了师生的饮食安全。二是加强食品安全各类风险隐患排查。加大日常监管和违法行为惩治力度,着力防范化解食品领域各类风险隐患,共办结食品案件 489 起,有力的震慑了食品安全违法行为。查办案件数量全市排名第一。

13. “下达 2024 年中央药品监管补助资金”项目绩效自评情况:根据年初设定的绩效目标,项目绩效自评得分为 96 分。项目全年预算数为 0.3 万元,执行数为 0.3 万元,完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况:持续开展药品零售和使用环节、医疗器械经营使用环节等专项检查,完成药品不良反应报告 2329 例,共检查药品经营企业 480 余家次、医疗机构 1400 余家次,医疗器械经营企业 350 余家次。联合县医保局、县卫监所开展跨部门监管,累计检查药械使用单位 6 家次。共办结药品、化妆品、医疗器械案件 107 起,查办案件数量全市排名第一。发现的主要问题及原因:部分绩效目标设定不够精准。下一步改进措施:下年度结合本年数据精进绩效目标设定。

14. “县长质量奖(2024 年)”项目绩效自评情况:根据年初设定的绩效目标,项目绩效自评得分为 61 分。项目全年预算数为 20 万元,执行数为 0 万元,完成预算的 0%。项目绩效目标完成情况:开展水泥产品质量监督抽检。共抽

取“新风”、“孟电”等10个品牌13个批次水泥，委托水泥检测资质机构进行质量检验，13个批次水泥检验结果全部合格。开展电动自行车安全隐患全链条整治。全面摸排清查。做到底数清、情况明，为全县163家电动自行车经营单位建立监管台账。委托产品质量检验机构进行监督抽检。对抽检不合格企业依法立案查处，共立案45起。发现的主要问题及原因：因封丘财政资金紧张，未完成支付。下一步改进措施：加强与国库沟通，加快资金支付进度。

15. “药品监督检查抽验专项(2024年)”项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为83.08分。项目全年预算数为6万元，执行数为1.25万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：持续开展药品零售和使用环节、医疗器械经营使用环节等专项检查，共检查药品经营企业480余家次、医疗机构1400余家次，医疗器械经营企业350余家次。联合县医保局、县卫监所开展跨部门监管，累计检查药械使用单位6家次。共办结药品、化妆品、医疗器械案件107起，查办案件数量全市排名第一。发现的主要问题及原因：一是因封丘财政资金紧张，未完成支付；二是当年未进行药品抽检，共检查药品经营企业480余家次、医疗机构1400余家次，医疗器械经营企业350余家次。下一步改进措施：一是加强与国库沟通，加快资金支付进度；二是下年度精进绩效目标设定。

16. “医疗器械抽验工作及办案专项(2024年)”项目绩效自评情况: 根据年初设定的绩效目标, 项目绩效自评得分为71.14分。项目全年预算数为8万元, 执行数为0万元, 完成预算的0%。项目绩效目标完成情况: 持续开展药品零售和使用环节、医疗器械经营使用环节等专项检查, 共检查药品经营企业480余家次、医疗机构1400余家次, 医疗器械经营企业350余家次。联合县医保局、县卫监所开展跨部门监管, 累计检查药械使用单位6家次。共办结药品、化妆品、医疗器械案件107起, 查办案件数量全市排名第一。发现的主要问题及原因: 一是因封丘财政资金紧张, 未完成支付; 二是绩效目标设定不够精准。下一步改进措施: 一是加强与国库沟通, 加快资金支付进度; 二是下年度精进绩效目标设定。

17. “知识产权奖补资金(2024年)”项目绩效自评情况: 根据年初设定的绩效目标, 项目绩效自评得分为74分。项目全年预算数为5万元, 执行数为0万元, 完成预算的0%。项目绩效目标完成情况: 2024年11月6日, 根据国家知识产权局商标局发布的第1910期《商标公告》, 确定封丘县中药材种植协会申请在第5类的“封丘金银花”地理标志证明商标获商标初审公告。3个月的公告期后, 封丘县将获得首个地理标志证明商标。3月份筹备成立了封丘县“卷尖”行业协会, 目前正在制定食品安全地方标准, 协会规章制度和行业标准已经进行了公示, 各项工作正在有序推进。5月份, 又协

助协会委托的第三方广告策划公司到陈桥黄袍加身处、县电商园、新乡市边仔食品有限公司等地进行选景拍摄,开展有特色的贴近主题的形象宣传推广。截至目前,封丘县卷尖协会已吸纳成员 30 家,年产值约 7 千万元。发现的主要问题及原因: 因封丘财政资金紧张,未完成支付。下一步改进措施: 加强与国库沟通,加快资金支付进度。

18. “质监、特种设备安全监管专项(2024 年)”项目绩效自评情况: 根据年初设定的绩效目标,项目绩效自评得分为 88.95 分。项目全年预算数为 30 万元,执行数为 12.15 万元,完成预算的 40.5%。项目绩效目标完成情况: 2024 年重点开展城镇燃气压力管道、高层建筑电梯及老旧电梯安全监察等专项整治,发现问题隐患 56 个,下达《特种设备安全监察指令书》31 份,立案 11 起。问题隐患目前已全部整改到位。

19. “驻村工作经费(2024 年)”项目绩效自评情况: 根据年初设定的绩效目标,项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 26.58 万元,执行数为 26.58 万元,完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况: 保障了五个驻村工作队圆满完成日常工作任务,助力美丽乡村振兴建设接续推进。

2024 年度部分预算项目支出绩效自评情况表详见“第五部分附件”。

(三) 部门评价结果

我部门 2024 年度没有部门评价结果。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

十四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十五、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

十六、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十七、一般公共预算财政拨款“三公”经费：纳入同级财政一般公共预算管理“三公”经费，指单位使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）及公务用车燃料费、新能源汽车充电费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十八、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十九、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场主体管理（项）：反映市场准入、许可审批、信用监管等市场主体管理专项工作支出。

二十、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场秩序执法（项）：反映反垄断、价格监督、反不正当竞争、规范直销与打击传销、网络交易监管、广告监管、消费者权益保护、综合执法等市场秩序执法专项工作支出。

二十一、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）药品事务（项）：反映用于药品（含中药、民族药）监督管理方面的支出。

二十二、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）质量安全监管（项）：反映产品质量安全监管、特种设备安全监管等质量监管专项工作支出。

二十三、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）：反映用于除上述项目以外其他市场监督管理事务方面的支出。

第五部分 附件

部门整体支出绩效自评情况表							
2025年09月							
部门（单位）名称		封丘县市场监督管理局					
部门整体支出情况 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	部门预算总额	3633.78	3720.82	3306.29	10	88.86 %	9.87
	资金来源：（1）财政拨款	3633.78	3711.96	3297.43	—	88.83 %	—
	（2）财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00%	—
	（3）单位资金	0	8.86	8.86	—	100.0 %	—
年度履职目标	预期目标			实际完成情况			
	坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的二十大精神，围绕“讲政治、强监管、促发展、保安全”的工作总思路和“一个大市场、两个强国、三个监管、四个安全”的工作着力点，维护市场秩序、助推高质量发展，全力保障民生安全，团结奋进、履职尽责，扎实推进市场监管各项工作，多措并举培育壮大市场主体，不断激发市场活力，大力整治市场突出问题，营造规范有序的市场竞争环境，牢牢守住安全底线，保障市场安全形势持续向好，推进质量强县战略，强化服务发展措施，奋力开创封丘市场监管事业新局面。			优化营商环境，提升服务效能。截至12月31日，全县新增市场主体1875户，市场主体总数达68174户，同比增长3.03%。累计办理减轻处罚案件186起、不予处罚6起、不予实施行政强制27起。2024年共修复异常名录信息1462条，严重违法失信企业名单16条，。共受理消费者投诉举报8298件。其中12345热线分派1973件，12315平台转办6325件，诉转案12件，调解成功率99.2%，回访率100%，为消费者挽回经济损失17.2万元。开展校园食品安全专项整治。学校食堂安全评价达标率100%，达标学校208所。共检查学校食堂732家次，责令整改177家次，发现问题隐患412个，消除安全隐患412个，立案查处20起。共检查药品经营企业480余家次、医疗机构1400余家次，医疗器械经营企业350余家次。联合县医保局、县卫监所开展跨部门监管，累计检查药械使用单位6家次。共办结药品、化妆品、医疗器械案件107起。开展水泥产品质量监督抽检。共抽取“新风”、“孟电”等10个品牌13个批次水泥，委托水泥检测资质机构进行质量检验。为全县163家电动自行车经营单位建立监管台账。共立案45起。累计检查化肥、种子、农药销售单位1578家（次），抽检42个品牌65个批次农资样品。对11个批次检验不合格和13家涉嫌虚假宣传的农资经营单位进行立案查处。同时按照职责分工移交农业农村部门涉嫌违法违规线索44条。重点开展城镇燃气压力管道、高层建筑电梯及老旧电梯安全监察等专项整治，发现问题隐患56个，下达《特种设备安全			

		监察指令书》31份，立案11起。全县企业年报公示率96.38%，排全市第三。深入开展涉企违规收费、教育收费检查和养老机构服务价格等监督检查，立案查处价格违法案件24起。依法查处商标、专利、地理标志、商业秘密等关键领域知识产权侵权违法行为，立案28起，罚没金额21.7万元。我局知识产权案件查办数量全市系统排名第一。
年度主要任务		
任务名称	主要内容	实际完成情况
1、深化商事制度改革，激发市场主体活力。	在培育壮大市场主体上再发力再提升，持续深入放管服改革，构建完善市场主体全生命周期服务体系，着力优化市场准入退出机制，强力推进“双随机、一公开”和“互联网+监管”相结合监管新机制，多措并举帮扶民营企业发展，进一步激发市场活力。	我局启用智能审批一体机这一创新做法，新乡日报、平原晚报、大象新闻和学习强国等媒体先后进行了报道。截至12月31日，全县新增市场主体1875户，市场主体总数达68174户，同比增长3.03%。我局培育壮大市场主体工作取得了显著成效。
2、抓好食品、药品安全监管工作。	加强食品安全监督抽检监测工作，完成各项抽检监测工作，加强食品安全生产经营企业监管，进一步强化食品安全企业主体责任。加强推进落实药品安全责任，不断加强药品安全工作保障，分级制定实施药品、医疗器械、化妆品年度检查计划，确保检查100%覆盖。狠抓重点品种追溯体系建设，强化药品流通使用环节监管。不断提升食品药品检验能力，努力实现精准监管、高效监管、全程监管。	共检查学校食堂732家次，责令整改177家次，发现问题隐患412个，消除安全隐患412个，立案查处20起，有效保障了师生的饮食安全。持续开展药品零售和使用环节、医疗器械经营使用环节等专项检查，共检查药品经营企业480余家次、医疗机构1400余家次，医疗器械经营企业350余家次。联合县医保局、县卫监所开展跨部门监管，累计检查药械使用单位6家次。共办结药品、化妆品、医疗器械案件107起，查办案件数量全
3、保持高压态势，严厉打击传销、制售假冒伪劣产（商）品等违法行	加强对市场主体登记注册行为、商标侵权、消费者维权的监督检查，维护市场公平竞争秩序，维护消费者合法权益。深入抓	全县企业年报公示率96.38%，排全市第三；个体工商户年报公示率97.16%，排全市第三；农民专业合作社年报公示率99.25%，排全市第四。

为。	好侵权假冒、违法传销、扫黑除恶等专项执法行动，加强线索摸排，实施精准打击。指导依法规范，查小治早，把违法违规行为扼杀在萌芽状态。	
4、强化特种设备安全监察，确保安全生产。	围绕特种设备安全监管，持续开展安全生产专项行动，对重点领域、重要环节，常态化开展风险排查和隐患治理，加大双重预防机制建设力度，压实企业主体责任，推动实现“要我安全”向“我要安全”的根本性扭转。	重点开展城镇燃气压力管道、高层建筑电梯及老旧电梯安全监察等专项整治，发现问题隐患56个，下达《特种设备安全监察指令书》31份，立案11起。问题隐患目前已全部整改到位。
5、做好计量、标准化工作，推动标准体系研究建设，实施商标、品牌战略。	加大认证认可、检验检测事中事后监管力度，全力做好社会最关注、群众最关心的加油（气）枪、民用三表、医用三源等民生计量检定工作，围绕民生计量重点领域，集中开展计量专项监督检查，严厉打击计量作弊、缺斤少两等坑害消费者的违法行为。	突出重点领域，强化日常监管。一是年报公示工作成效显著。全县企业年报公示率96.38%，排全市第三；个体工商户年报公示率97.16%，排全市第三；农民专业合作社年报公示率99.25%，排全市第四。二是价格监管持续加强。深入开展涉企违规收费、教育收费检查和养老机构服务价格等监督检查，立案查处价格违法案件24起。三是知识产权保护力度日趋强化。依法查处商标、专利、地理标志、商业秘密等关键领域知识产权侵权违
6、强化质量监管，深入开展质量强县建设。	聚焦民生领域产品质量安全，加强食品相关产品、防疫相关产品、特殊群体用品等重点消费品质量安全监管，持续开展危化品等重要工业产品和“一老一小”等重点消费品产品质量安全专项整治行动，严厉打击假冒伪劣产品。在质量品牌建设上再发力再突破，深入推进质量强县、品牌强县战略实施，不断提高质量技术基础支撑能力、质量服务能力，补齐质量发展短板，打造更多具有封丘特色的优势品牌。	重点开展城镇燃气压力管道、高层建筑电梯及老旧电梯安全监察等专项整治，发现问题隐患56个，下达《特种设备安全监察指令书》31份，立案11起。问题隐患目前已全部整改到位。
7、加强全县范围内的价	紧盯人民群众关心的粮油肉蛋菜等民生商	深入开展涉企违规收费、教育收费检查和养老机构服务价格等监督检查，立

格监管工作。	品价格和医疗卫生、教育、水电气暖等公共服务价格，切实做好民生领域价格监管。深入开展交通物流、水电气暖、金融、行业协会商会等领域涉企收费专项治理，依法依规严肃查处乱收费、乱摊派行为，切实减轻各类市场主体的不合理负担。	案查处价格违法案件24起。开展电动自行车安全隐患全链条整治。全面摸排清查。做到底数清、情况明，为全县163家电动自行车经营单位建立监管台账。委托产品质量检验机构进行监督抽检。对抽检不合格企业依法立案查处，共立案45起。
8、围绕助推产业转型升级，大力实施知识产权战略。	构建知识产权创造、运用、保护、管理、服务“全链条”工作格局，保质保量完成专利转移转化计划，大力培育高价值专利，强化品牌打造，加强地理标志运用促进工程项目建设，积极打造特色鲜明、竞争力强、市场信誉好的产业集群品牌和区域品牌，推进地理标志富农工程向纵深发展。	依法查处商标、专利、地理标志、商业秘密等关键领域知识产权侵权违法行为，立案28起，罚没金额21.7万元。我局知识产权案件查办数量全市系统排名第一。“封丘金银花”地理标志证明商标获初审公告。开展“封秋”商标区域品牌推广。
9、加强消费维权机制建设，维护消费者合法权益。	受理调处消费者申诉、举报、咨询等消费纠纷维权工作，完善12315快速反应工作机制。积极推动线下购物“七日无理由退货”活动，完善消费纠纷多元化化解机制，引导经营者在线化解纠纷，持续加强消费维权服务建设。	共受理消费者投诉举报8298件。其中12345热线分派1973件，12315平台转办6325件，诉转案12件，调解成功率99.2%，回访率100%，为消费者挽回经济损失17.2万元。
10、做好市场监管工作，维护公平有序市场环境，加大查处无证无照经营、整治虚假违法广告等专项整治力度。	深入落实行政执法三项制度，严格规范公正文明执法，严查严办违法违规行为，全力维护公平有序的市场秩序，严厉打击侵权假冒、虚假宣传等问题，坚持广告导向监管，聚焦医美、药品、保健品、房地产、教育培训等领域突出问题，组织开展“清朗行动”，严厉查处虚假违法广告。	2024年，我局将农资打假作为服务脱贫攻坚的重要举措，全力保障我县农资产品质量安全，切实减少农民群众经济损失，助力脱贫攻坚稳步推进。累计检查化肥、种子、农药销售单位1578家（次），抽检42个品牌65个批次农资样品。其中54个批次合格，11个批次检验不合格。对11个批次检验不合格和13家涉嫌虚假宣传的农资经营单位进行立案查处。同时按照职责分工移交农业农村部门涉嫌违法违规线索44条。
11、强化执法力度，营	围绕规范市场秩序，大力开展案件查办“	12月份，我局又在县政务服务大厅和城关镇监管所分别投放了企业和个体智

造宽松平等的准入环境、公平竞争的市场环境、安全放心的消费环境。	铁拳”行动，加大食品药品领域大案要案查办力度，强化行刑衔接，及时曝光典型案例，形成有力震慑。加大反垄断和反不正当竞争执法力度，把系统推进依法监管、信用监管、智慧监管作为推动市场监管现代化建设的重要抓手，强力推进“双随机、一公开”检查。实施包容审慎监管，推行轻微违法行为首次免罚，科学运用信用风险分类结果，推动企业信用风险分类管理与“双随机、一公开”监管更好结合。	能审批一体机，标志着封丘县市场主体开办进入智能审批时代。群众办事无须预约、排队和提交纸质材料，只需要携带个人身份证，完成身份校验、人脸识别、数据采集，经系统智能审核通过后，即可自助打印营业执照，进一步压缩了市场主体办证时间，提升了群众的获得感和满意度。我局启用智能审批一体机这一创新做法，新乡日报、平原晚报、大象新闻和学习强国等媒体
12、加强党的全面领导，强化政治担当，为市场监管事业提供坚强政治保障。	深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，全面学习、贯彻、落实党的二十大精神，始终坚持党建统领，深入推进党建与业务融合工作法，全力打造“市场卫士、服务先锋”党建品牌，严格落实党的组织生活各项制度，积极开展五星级党支部创建活动，大力推进模范机关建设，持续深化法治建设，持而不息转作风树形象，努力锻造一支“让组织放心、让群众满意”市场监管铁的队伍。	通过三会一课、集中学习、基层宣讲等形式学习《条例》和党的二十届三中全会精神，引导全局党员干部往深里学、往实里学、往心里学，营造风清气正的良好氛围。今年以来，共开展党组中心组集中学习12次；召开党员大会44次，支委会132次，主题党日132次，学习教育集中学习会11次，讲党课18次。

绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
投入管理 指标	工作目标管理	年度履职目标相关性	相关	100%	2	2	0.00	
		工作任务科学性	科学	100%	2	2	0.00	
		绩效指标合理性	合理	100%	2	2	0.00	
	预算和财务	预算编制完整性	完整	100%	1	1	0.00	

	管理	专项资金细化率	≥99%	100%	1	1	0.00	
		预算调整率	≤10%	2.4%	1	1	0.00	
		结转结余率	≤1%	0%	1	1	0.00	
		“三公经费”控制率	≤100%	100%	1	1	0.00	
		政府采购执行率	≥95%	100%	1	1	0.00	
		决算真实性	真实	100%	1	1	0.00	
		资金使用合规性	合规	100%	1	1	0.00	
		管理制度健全性	健全	100%	1	1	0.00	
		预决算信息公开性	公开	100%	1	1	0.00	
		资产管理规范性	规范	100%	1	1	0.00	
	绩效管理	绩效监控完成率	=100%	100%	3	3	0.00	
		绩效目标编制完成率	=100%	100%	3	3	0.00	
		绩效自评完成率	=100%	100%	3	3	0.00	
		部门绩效评价完成率	=100%	100%	2	2	0.00	
		评价结果应用率	=100%	100%	2	2	0.00	
产出指标	重点工作任务完成	食品抽检任务完成率	≥90%	100%	1	1	0.00	
		药品抽检任务完成率	≥90%	0%	1	0	-100.00	原因：当年未进行药品抽检任务。改进：下年设定绩效目标时结合工作实际，目标设定更加精进、科学。
		全程电子化登记率	=100%	100%	1	1	0.00	
		证照一窗办覆盖率	=100%	100%	1	1	0.00	
		学校食堂、供餐单位风险分级完成率	≥90%	90%	1	1	0.00	
		互联网+明厨亮灶+6S管理实施率	≥90%	90%	1	1	0.00	
		食品安全管理人员注册考	≥90%	90%	1	1	0.00	

		试率						
		企业信用信息公示率	≥90%	96.38%	1	1	0.00	
		查处案件立案结案率	≥90%	100%	1	1	0.00	
		受理消费者投诉案件办结率	≥95%	100%	1	1	0.00	
		特种设备安全检查覆盖率	≥90%	90%	1	1	0.00	
		检查对象库分类覆盖率	≥90%	90%	1	1	0.00	
		企业工作目标完成率	≥95%	96.38%	1	1	0.00	
		市场主体工作目标完成率	≥95%	96.38%	1	1	0.00	
	履职目标实现	食品抽验检测完成率	≥90%	100%	2	2	0.00	
		药品医疗器械抽验完成率	≥90%	0%	1	0	-100.00	原因：当年未进行药品抽检任务。改进：下年设定绩效目标时结合工作实际，目标设定更加精进、科学。
		计量特种设备质量检测完成率	≥90%	90%	2	2	0.00	
		专项整治行动完成率	≥90%	90%	2	2	0.00	
		医疗服务收费检查覆盖率	≥90%	90%	2	2	0.00	
		注册登记行政许可线上线下覆盖率	=100%	100%	2	2	0.00	
效益指标	履职效益	有效进一步优化营商环境	有效	100%	4	4	0.00	
		有效减少食品安全事故	有效	100%	4	4	0.00	
		有效强化四式监管	有效	100%	4	4	0.00	
		为消费者挽回经济损失	≥10万元	17.2万元	4	3.04	42.00	原因：绩效目标设定不够精准。改进：下年度结合本年实际数据设定绩效目标。
		重要工业产品质量监督抽查合格率	≥95%	100%	4	4	0.00	

		企业年报率	≥90%	96.38%	4	4	0.00	
		有效提升治理大气污染防 治效果	有效	100%	4	4	0.00	
		加快推进市场监管体系和 监管能力现代化	加快	100%	4	4	0.00	
	满意度	人民群众满意度	≥80%	80%	3	3	0.00	
总分					100	96.91		

项目支出绩效自评情况表

2025年09月

项目名称		2023年封丘县县派驻村工作队经费							
主管部门		行政政法股		实施单位		封丘县市场监督管理局			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额：	0	5.5	5.5	10	100.0 %	10.00	
		财政拨款	0	5.5	5.5	—	100.0 %	—	
		财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00%	—	
		单位资金	0	0	0	—	0.00%	—	
资金管理情况				情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施	
		安排科学性		科学		5	5		
		拨付合规性		合规		5	5		
		使用规范性		规范		5	5		
		预算绩效管理情况		科学		5	5		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况					
	巩固拓展脱贫攻坚成果，全面推进乡村振兴，有效保障5个驻村工作队深入开展乡村振兴工作，确保驻村工作队选派精准、帮扶扎实、成效明显、群众满意，为实现乡村振兴提供坚强保证。			有效保障了5个驻村工作队深入开展乡村振兴工作，确保驻村工作队圆满完成年度工作任务。					
绩效指标									
一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施

成本指标	经济成本指标	驻村经费总成本	≤55000元	55000元	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	驻村工作队	=5个	5个	10	10	0.00	
	质量指标	经费发放准确率	=100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	驻村工作队经费到位时间	2024年12月31日前完成	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	补助政策落实情况	≥90%	90%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	帮扶乡村满意度	≥90%	90%	5	5	0.00	
总分					100	100		

项目支出绩效自评情况表									
2025年09月									
项目名称		工作运行经费（2024年）							
主管部门		封丘县市场监督管理局		实施单位		封丘县市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
	年度资金总额：	280	300	167.92	10	55.97 %	5.60		
	财政拨款	280	300	167.92	—	55.97 %	—		
	财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00%	—		
	单位资金	0	0	0	—	0.00%	—		
资金管理情况					情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
		安排科学性			科学		5	4	
		拨付合规性			合规		5	5	
		使用规范性			规范		5	5	
		预算绩效管理情况			科学		5	5	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况					
	整顿和规范市场监督管理，加强事中事后监管，规范市场经济秩序，营造公平竞争的市场环境，加大食品市场整治力度，给全县人民营造放心的食品消费环境。			一是开展校园食品安全专项整治。学校食堂安全评价达标率100%，达标学校208所。2024年，针对学校食堂共组织开展5次专项检查，联合教育部门对学校食堂进行全面检查，针对不同时间段制定不同检查重点，对学校食堂进行相应监督和指导。共检查学校食堂732家次，责令整改177家次，发现问题隐患412个，消除安全隐患412个，立案查处20起，有效保障了师生的饮食安全。二是加强食品安全各类风险隐患排查。加大日常监管和违法行为惩治力度，着力防范化解食品领域各类风险隐患，共办结食品案件489起，有力的震慑了食品安全违法行为。查办案件数量全市排名第一。					
绩效指标									
一级指	二级指标	三级指标		年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析

标								及改进措施
成本指 标	经济成本 指标	运行经费总成本	≤280万元	167.92万元	10	10	0.00	
产出指 标	数量指标	食品抽检批次	≥1500批次	1540批次	5	5	0.00	
		案件查办数量	≤500件	489件	5	5	0.00	
		自收自支人员数量	≤15人	15人	5	5	0.00	
	质量指标	市场监督管理覆盖率	=100%	100%	3	3	0.00	
		专项市场整治覆盖率	=100%	100%	3	3	0.00	
		案件查办完成率	≥85%	90%	4	4	0.00	
	时效指标	项目完成时间	2024年12月 底前	100%	5	5	0.00	
效益指 标	社会效益 指标	有效稳定食品市场安全状况	≥90%	90%	12	12	0.00	
		有效优化营商环境	≥90%	90%	13	13	0.00	
满意度 指标	服务对象 满意度指 标	受益人员满意度	≥95%	95%	5	5	0.00	
总分					100	94.6		

项目支出绩效自评情况表									
2025年09月									
项目名称		公务用车运行维护费（2024年）							
主管部门		封丘县市场监督管理局		实施单位		封丘县市场监督管理局			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额：	22	22	21.85	10	99.32 %	9.93	
		财政拨款	22	22	21.85	—	99.32 %	—	
		财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00%	—	
		单位资金	0	0	0	—	0.00%	—	
资金管理情况					情况说明	分值（20）	得分	存在问题和改进措施	
		安排科学性			科学	5	5		
		拨付合规性			合规	5	5		
		使用规范性			规范	5	5		
		预算绩效管理情况			科学	5	5		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况					
	以“管理规范、运行安全、服务优质、保障到位”为目标，围绕建设节约型、廉洁型机关的要求，以降低公务交通成本保障公务活动展开、提高行政工作效率、促进党风廉政建设为目的，认真做好公务用车管理工作，着力抓好公务用车服务，强化安全及服务意识，严格科学管理，保障公务用车出行。			圆满保障了日常执法办案中公车出行、维修维护、保养等需要。					
绩效指标									
一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施

成本指标	经济成本指标	公务用车维护总成本	≤22万元	21.85万元	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	维护公务用车数量	=13辆	13辆	10	10	0.00	
	质量指标	重大事故发生率	≤0%	0%	5	5	0.00	
		公务用车正常运行率	≥95%	95%	5	5	0.00	
	时效指标	故障车辆修复完成时限	2024年12月31日前	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	有效提高工作效率	≥90%	90%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	公务出行人员满意度	≥95%	95%	5	5	0.00	
总分					100	99.93		

项目支出绩效自评情况表									
2025年09月									
项目名称		购置商事登记自助一体机							
主管部门		封丘县市场监督管理局		实施单位		封丘县市场监督管理局			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额：	0	23.6	23.37	10	99.03 %	9.90	
		财政拨款	0	23.6	23.37	—	99.03 %	—	
		财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00%	—	
		单位资金	0	0	0	—	0.00%	—	
资金管理情况					情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
		安排科学性			科学		5	5	
		拨付合规性			合规		5	5	
		使用规范性			规范		5	5	
		预算绩效管理情况			科学		5	5	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况					
	为进一步优化我县营商环境，提供高效、便利、优质的企业开办服务，完善硬件设施，拓宽商事登记业务办理渠道，申请购置两台商事登记全业务自助一体机。			12月份，我局在县政务服务大厅和城关镇监管所分别投放了企业和个体智能审批一体机，标志着封丘县市场主体开办进入智能审批时代。群众办事无须预约、排队和提交纸质材料，只需要携带个人身份证，完成身份校验、人脸识别、数据采集，经系统智能审核通过后，即可自助打印营业执照，进一步压缩了市场主体办证时间，提升了群众的获得感和满意度。我局启用智能审批一体机这一创新做法，新乡日报、平原晚报、大象新闻和学习强国等媒体先后进行了报道。					
绩效指标									
一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施

成本指标	经济成本指标	购置商事登记自助一体机总成本	≤236000元	233700元	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	购置设备数量	≤2台	2台	10	10	0.00	
	质量指标	购置设备质量合格率	≥95%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	设备采购完成时间	2024年12月31日前	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	优化营商环境	≥90%	90%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥85%	85%	5	5	0.00	
总分					100	99.9		

项目支出绩效自评情况表							
2025年09月							
项目名称		举报奖励（2024年）					
主管部门		封丘县市场监督管理局		实施单位		封丘县市场监督管理局	
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	2	2	0	10	0.0 %	0.00
	财政拨款	2	2	0	—	0.0 %	—
	财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00%	—
	单位资金	0	0	0	—	0.00%	—
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		科学		5	2	问题：因封丘财政资金紧张，未完成支付。改进措施：加强与国库沟通，加快资金支付进度。
	拨付合规性		合规		5	5	
	使用规范性		规范		5	2	问题：因封丘财政资金紧张，未完成支付。改进措施：加强与国库沟通，加快资金支付进度。
	预算绩效管理情况		科学		5	5	
年度 总体 目标	预期目标		实际完成情况				
	对举报违法活动有功人员进行奖励，维护良好的市场经济秩序，保护消费者和经营者的合法权益。		因封丘财政资金紧张，未完成支付。				
绩效指标							

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	举报奖励总成本	≤2万元	0万元	10	0	0.00	
产出指标	数量指标	举报人奖励人数	≤5人	5人	10	10	0.00	
	质量指标	奖励奖金发放合规率	=100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	举报人奖励发放时间	2024年12月31日前完成	0%	10	0	-100.00	问题：因封丘财政资金紧张，未完成支付。改进措施：加强与国库沟通，加快资金支付进度。
效益指标	社会效益指标	有效维护市场经济秩序	≥90%	90%	8	8	0.00	
		有效优化市场环境	≥90%	90%	8	8	0.00	
		有效提高消费者维权意识	≥90%	90%	9	9	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	人民群众满意度	≥95%	95%	5	5	0.00	
总分					100	64		

项目支出绩效自评情况表									
2025年09月									
项目名称		日常执法办案专项（2024年）							
主管部门		封丘县市场监督管理局		实施单位		封丘县市场监督管理局			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额：	29.4	29.4	29.4	10	100.0 %	10.00	
		财政拨款	29.4	29.4	29.4	—	100.0 %	—	
		财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00%	—	
		单位资金	0	0	0	—	0.00%	—	
资金管理情况					情况说明	分值（20）	得分	存在问题和改进措施	
		安排科学性			科学	5	5		
		拨付合规性			合规	5	5		
		使用规范性			规范	5	5		
		预算绩效管理情况			科学	5	5		
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况					
	认真贯彻落实市场监督管理职责，维护项目市场经济秩序，查处生产、经营、流通交易中的违法行为，依法查处不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。维护公平稳定的市场秩序。			开展校园食品安全专项整治，共检查学校食堂732家次，责令整改177家次，发现问题隐患412个，消除安全隐患412个，立案查处20起，共检查药品经营企业480余家次、医疗机构1400余家次，医疗器械经营企业350余家次。共抽取“新风”、“孟电”等10个品牌13个批次水泥，委托水泥检测资质机构进行质量检验，13个批次水泥检验结果全部合格。					
绩效指标									
一级 指标	二级指 标	三级指标		年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析 及改进措施
成本 指标	经济成 本指标	日常办案专项经费		≤29.4万元	29.4万元	10	10	0.00	

产出指标	数量指标	查处案件数量	≤500件	489件	3	3	0.00	
	质量指标	专项市场检查完成率	=100 %	100 %	4	4	0.00	
		案件结案率	≥85 %	100 %	4	4	0.00	
		对粮食、教育、涉企、中介服务等收费明码标价抽查比例	≥60 %	60 %	4	4	0.00	
		案件合格率	=100 %	100 %	4	4	0.00	
		散煤管控市场检查率	=100 %	100 %	4	4	0.00	
		医疗服务收费价格检查覆盖率	=100 %	100 %	4	4	0.00	
	时效指标	投诉举报办结时间	2024年12月31日前	100%	3	3	0.00	
效益指标	社会效益指标	有效提高公众大气污染防治意识	≥90%	90%	12	12	0.00	
		有效维护市场经济秩序	≥90%	90%	13	13	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	人民群众满意度	≥95%	95%	5	5	0.00	
总分					100	100		

项目支出绩效自评情况表

2025年09月

项目名称		食品监督检查抽验专项（2024年）							
主管部门		封丘县市场监督管理局		实施单位		封丘县市场监督管理局			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额：	50	50	50	10	100.0 %	10.00	
		财政拨款	50	50	50	—	100.0 %	—	
		财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00%	—	
		单位资金	0	0	0	—	0.00%	—	
资金管理情况					情况说明	分值（20）	得分	存在问题和改进措施	
		安排科学性			科学	5	5		
		拨付合规性			合规	5	5		
		使用规范性			规范	5	5		
		预算绩效管理情况			科学	5	5		
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况					
	落实市局抽检计划，确保食品专项抽检、快检任务圆满完成；开展食品安全专项治理行动，及时向社会公布食品安全、质量状况，对抽检不合格的食品进行依法处理；力争市政府对县政府的食品安全工作考核名次较上年有明显提升。			一是开展校园食品安全专项整治。学校食堂安全评价达标率100%，达标学校208所。2024年，针对学校食堂共组织开展5次专项检查，联合教育部门对学校食堂进行全面检查，针对不同时间段制定不同检查重点，对学校食堂进行相应监督和指导。共检查学校食堂732家次，责令整改177家次，发现问题隐患412个，消除安全隐患412个，立案查处20起，有效保障了师生的饮食安全。二是加强食品安全各类风险隐患排查。加大日常监管和违法行为惩治力度，着力防范化解食品领域各类风险隐患，共办结食品案件489起，有力的震慑了食品安全违法行为。查办案件数量全市排名第一。					
绩效指标									
一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改

								进措施
成本指标	经济成本指标	专项资金总成本	≤50万元	50万元	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	落实市局食品快检任务	≤650批次	1242批次	3	0.27	91.08	原因：绩效目标设定不够精准。改进措施：下年度精进绩效目标设定。
		落实市局监督抽检任务	≤2100批次	2782批次	3	2.03	32.48	原因：绩效目标设定不够精准。改进措施：下年度精进绩效目标设定。
	质量指标	食品销售者风险分级动态管理	=100%	100%	3	3	0.00	
		冷链食品公布率	=100%	100%	3	3	0.00	
		排查食品安全隐患抽样品种覆盖率	=100%	100%	3	3	0.00	
		食品安全查验落实情况覆盖率	=100%	100%	3	3	0.00	
		学校食堂抽检覆盖率	≥80%	90%	3	3	0.00	
		抽检场所覆盖率	=100%	100%	3	3	0.00	
	时效指标	食品安全查验抽检时间	2024年12月31日前完成	100%	3	3	0.00	

		抽检信息公布时间	2024年12月31日前完成	100%	3	3	0.00	
效益指标	社会效益指标	有效消除食品安全隐患	≥90%	90%	8	8	0.00	
		有效稳定食品市场安全状况	≥90%	90%	8	8	0.00	
		有效提高群众饮食安全状况	≥90%	90%	9	9	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	受益群众满意度	≥95%	95%	5	5	0.00	
总分					100	96.3		

项目支出绩效自评情况表

2025年09月

项目名称	市场主体登记规范和管理专项（2024年）						
主管部门	封丘县市场监督管理局		实施单位		封丘县市场监督管理局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	18	18	13.24	10	73.56 %	7.36
	财政拨款	18	18	13.24	—	73.56 %	—
	财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00%	—
	单位资金	0	0	0	—	0.00%	—
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		科学		5	5	
	拨付合规性		合规		5	5	
	使用规范性		规范		5	5	
	预算绩效管理情况		科学		5	5	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况				
	目标1：2024年市场主体总量达到6.87万家，同比增长5%左右； 目标2：协同推进“企业开办+N项服务”，提高经营主体登记便利化水平； 目标3：持续规范“无感续证”线上和线下办理流程，将优化营商环境、降低市场主体办事成本落到实处。		12月份，我局在县政务服务大厅和城关镇监管所分别投放了企业和个体智能审批一体机，标志着封丘县市场主体开办进入智能审批时代。截至12月31日，全县新增市场主体1875户，市场主体总数达68174户，同比增长3.03%。				
绩效指标							

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	监管市场秩序经费总成本	≤12万元	11.77万元	5	5	0.00	
		购置证照成本	≤6万元	1.47万元	5	5	0.00	
产出指标	数量指标	受理消费者投诉举报	≤6700起	6325起	3	3	0.00	
		购置证照数量	≤15000份	12000份	3	3	0.00	
	质量指标	受理消费者投诉案件办结率	=100%	100%	3	3	0.00	
		企业年报信息公示率	≥90%	90%	3	3	0.00	
		市场专项整治完成率	=100%	100%	3	3	0.00	
		双随机一公开公示率	=100%	100%	3	3	0.00	
		证照一窗通办覆盖率	=100%	100%	3	3	0.00	
		全程电子化登记率	≥93%	95%	3	3	0.00	
		医疗服务收费检查覆盖率	=100%	100%	3	3	0.00	

	时效指标	行政许可审查发证时间	3个工作日	100%	3	3	0.00	
效益指标	社会效益指标	有效降低市场主体办事成本	≥90%	90%	6	6	0.00	
		有效提升市场主体信用体系建设	≥90%	90%	6	6	0.00	
		有效优化市场营商环境	≥ 90%	90%	6	6	0.00	
		有效提高经营主体登记便利化水平	≥90%	90%	7	7	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	人民群众满意度	≥90%	90%	2	2	0.00	
		市场主体满意度	≥90%	90%	3	3	0.00	
总分					100	97.36		

项目支出绩效自评情况表									
2025年09月									
项目名称		提前下达2024年中央药品监管补助资金（2024年）							
主管部门		封丘县市场监督管理局		实施单位		封丘县市场监督管理局			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额：	0.7	0.7	0.7	10	100.0 %	10.00	
		财政拨款	0.7	0.7	0.7	—	100.0 %	—	
		财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00%	—	
		单位资金	0	0	0	—	0.00%	—	
资金管理情况					情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
		安排科学性			科学		5	5	
		拨付合规性			合规		5	5	
		使用规范性			规范		5	5	
		预算绩效管理情况			科学		5	5	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况					
	目标1：根据新颁布的《药品经营和使用质量监督管理办法》，对全县药品经营企业、乡镇卫生院、医院和诊所（含村卫生室）进行全覆盖培训； 目标2：规范药品、化妆品从业人员的经营使用活动，提高其法律意识； 目标3：严格落实分级监管要求和全链条监管责任，严厉打击“两品一械”违法行为； 目标4：完成药品、化妆品、不良反应事件监测任务。			持续开展药品零售和使用环节、医疗器械经营使用环节等专项检查，共检查药品经营企业480余家次、医疗机构1400余家次，医疗器械经营企业350余家次。联合县医保局、县卫监所开展跨部门监管，累计检查药械使用单位6家次。共办结药品、化妆品、医疗器械案件107起，查办案件数量全市排名第一。					
绩效指标									

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	药品监管总成本	≤0.7万元	0.7万元	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	化妆品不良反应病例报告百万人口报告数	≥300例	600例	5	3	70.00	原因：绩效目标设定不够精准。改进：下年度结合本年数据精进绩效目标设定。
		药品不良反应病例报告百万人口报告数	≥1800例	2329例	5	5	0.00	
	质量指标	药品不良反应报告核实率	≥85%	100%	5	5	0.00	
		化妆品不良反应报告核实率	≥85%	100%	5	5	0.00	
	时效指标	任务完成时间	2024年12月31日前完成	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	提高化妆品监管水平	≥90%	95%	12.5	12.5	0.00	
		提高药品监管水平	≥90%	95%	12.5	12.5	0.00	

满意度指标	服务对象满意度指标	公众对药品监管水平满意度	≥85%	90%	2.5	2.5	0.00	
		公众对化妆品监管水平满意度	≥85%	90%	2.5	2.5	0.00	
总分					100	98		

项目支出绩效自评情况表

2025年09月

项目名称		下达2024年省级市场监管服务专项资金—执法办案补助							
主管部门		封丘县市场监督管理局		实施单位		封丘县市场监督管理局			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额：	0	15.2	15.2	10	100.0 %	10.00	
		财政拨款	0	15.2	15.2	—	100.0 %	—	
		财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00%	—	
		单位资金	0	0	0	—	0.00%	—	
资金管理情况					情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
		安排科学性			科学		5	5	
		拨付合规性			合规		5	5	
		使用规范性			规范		5	5	
		预算绩效管理情况			科学		5	5	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况					
	目标1：查办案件数量≥150起，维护公平稳定的市场秩序； 目标2：案件查办率≤100%，依法查处各种违法行为； 目标3：行政复议案件纠错率≤100%，市场准入、公平竞争、消费环境明显改善。 加强事中事后监管和市场综合监管执法，切实维护市场经济秩序健康有序发展，服务我县社会经济发展，促进社会和谐稳定。			共检查药品经营企业480余家次、医疗机构1400余家次，医疗器械经营企业350余家次。联合县医保局、县卫监所开展跨部门监管，累计检查药械使用单位6家次。共办结药品、化妆品、医疗器械案件107起，委托产品质量检验机构进行监督抽检。对抽检不合格企业依法立案查处，共立案45起。					
绩效指标									

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	执法办案补助专项经费	≤15.2万元	15.2万元	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	案件查办率	≤100%	100%	5	5	0.00	
		查办案件数量	≥150起	152起	5	5	0.00	
	质量指标	行政复议案件纠错率	≤100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	补助资金支付完成时间	2024年12月底前	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	市场准入、公平竞争、消费环境改善度	明显改善	100%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众对营商环境满意度	≥85%	85%	5	5	0.00	
总分					100	100		

项目支出绩效自评情况表									
2025年09月									
项目名称		下达2024年省级药品监管专项资金							
主管部门		封丘县市场监督管理局		实施单位		封丘县市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
	年度资金总额：	0	1.5	1.5	10	100.0 %	10.00		
	财政拨款	0	1.5	1.5	—	100.0 %	—		
	财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00%	—		
	单位资金	0	0	0	—	0.00%	—		
资金管理情况				情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施	
		安排科学性		科学		5	5		
		拨付合规性		合规		5	5		
		使用规范性		规范		5	5		
		预算绩效管理情况		科学		5	5		
年度 总体 目标	预期目标		实际完成情况						
	目标1：药品抽样批次≥25批次； 目标2：药品抽样完成率≥90%； 目标3：药品监管水平不断提高； 目标4：公众对药品监管满意度≥80%。		持续开展药品零售和使用环节、医疗器械经营使用环节等专项检查，共检查药品经营企业480余家次、医疗机构1400余家次，医疗器械经营企业350余家次。联合县医保局、县卫监所开展跨部门监管，累计检查药械使用单位6家次。共办结药品、化妆品、医疗器械案件107起，查办案件数量全市排名第一。						
绩效指标									
一级 指标	二级指 标	三级指标		年度指标值	实际值完成 值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施

成本指标	经济成本指标	药品监管总成本	≤1.5万元	1.5万元	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	药品抽样批次	≥25批次	0批次	10	0	— 100.00	原因：当年未进行药品抽检，共检查药品经营企业480余家次、医疗机构1400余家次，医疗器械经营企业350余家次。改进：下年度精进绩效目标设定。
	质量指标	药品抽样完成率	≥90%	0%	10	0	— 100.00	原因：当年未进行药品抽检，共检查药品经营企业480余家次、医疗机构1400余家次，医疗器械经营企业350余家次。改进：下年度精进绩效目标设定。
	时效指标	抽检工作完成时间	2024年12月12月底前	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	不断提高药品监管水平	不断提高	100%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	公众对药品监管满意度	≥80%	100%	5	5	0.00	
总分					100	80		

项目支出绩效自评情况表

2025年09月

项目名称		下达2024年中央食品监管补助资金						
主管部门		封丘县市场监督管理局		实施单位		封丘县市场监督管理局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额：	0	3.2	3.2	10	100.0 %	10.00	
	财政拨款	0	3.2	3.2	—	100.0 %	—	
	财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00%	—	
	单位资金	0	0	0	—	0.00%	—	
资金管理情况				情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
		安排科学性		科学		5	5	
		拨付合规性		合规		5	5	
		使用规范性		规范		5	5	
		预算绩效管理情况		科学		5	5	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况					
	完成本辖区内食品安全核查处置工作，加强食品生产、加工、经营环节企业监管，进行食品安全投诉举报处置工作，有效保障食品安全。 目标1：食品抽检批次≥150批次； 目标2：食品问题投诉举报处置率≥90%； 目标3：抽检不合格产品处置率≥85%； 目标4：食品安全专项监管工作于2024年12月31日前完成。		一是开展校园食品安全专项整治。学校食堂安全评价达标率100%，达标学校208所。2024年，针对学校食堂共组织开展5次专项检查，联合教育部门对学校食堂进行全面检查，针对不同时间段制定不同检查重点，对学校食堂进行相应监督和指导。共检查学校食堂732家次，责令整改177家次，发现问题隐患412个，消除安全隐患412个，立案查处20起，有效保障了师生的饮食安全。二是加强食品安全各类风险隐患排查。加大日常监管和违法行为惩治力度，着力防范化解食品领域各类风险隐患，共办结食品案件489起，有力的震慑了食品安全违法行为。查办案件数量全市排名第一。					
绩效指标								

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	食品监管资金总成本	≤3.2万元	3.2万元	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	食品抽检批次	≥150批次	170批次	10	10	0.00	
	质量指标	抽检不合格产品处置率	≥85%	100%	5	5	0.00	
		食品问题投诉举报处置率	≥90%	100%	5	5	0.00	
	时效指标	食品安全专项监管工作完成时间	2024年12月31日前	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	食品安全执法能力	有效提升	100%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	人民群众满意度	≥85%	85%	5	5	0.00	
总分					100	100		

项目支出绩效自评情况表								
2025年09月								
项目名称		下达2024年中央药品监管补助资金						
主管部门		封丘县市场监督管理局		实施单位		封丘县市场监督管理局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额：	0	0.3	0.3	10	100.0 %	10.00	
	财政拨款	0	0.3	0.3	—	100.0 %	—	
	财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00%	—	
	单位资金	0	0	0	—	0.00%	—	
资金管理情况				情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
		安排科学性		科学		5	5	
		拨付合规性		合规		5	5	
		使用规范性		规范		5	5	
		预算绩效管理情况		科学		5	5	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况					
	开展药品不良反应监测，进一步提升监测水平，推动日常监督检查覆盖药品流通环节全链条全领域，守住安全底线，确保人民群众用药安全有效。 目标1：药品不良反应病例报告百万人口报告数≥1100例； 目标2：药品不良反应事件核实率≥90%。 目标3：药品监管水平不断提高。		持续开展药品零售和使用环节、医疗器械经营使用环节等专项检查，完成药品不良反应报告2329例，共检查药品经营企业480余家次、医疗机构1400余家次，医疗器械经营企业350余家次。联合县医保局、县卫监所开展跨部门监管，累计检查药械使用单位6家次。共办结药品、化妆品、医疗器械案件107起，查办案件数量全市排名第一。					
绩效指标								

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	药品监管资金总成本	≤0.3万元	0.3万元	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	药品不良反应病例报告百万人口报告数	≥1100例	2329例	10	6	81.73	原因：部分绩效目标设定不够精准，改进：下年度结合本年数据精进绩效目标设定。
	质量指标	药品不良反应事件核实率	≥90%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	药品不良反应事件监测任务完成时间	2024年12月31日前	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	药品监管水平	不断提高	100%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	公众对药品监管满意度	≥85%	85%	5	5	0.00	
总分					100	96		

项目支出绩效自评情况表							
2025年09月							
项目名称		县长质量奖（2024年）					
主管部门		封丘县市场监督管理局	实施单位		封丘县市场监督管理局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度 资金总 额：	20	20	0	10	0.0 %	0.00
	财政拨 款	20	20	0	—	0.0 %	—
	财政专 户管理 资金	0	0	0	—	0.00%	—
	单位资 金	0	0	0	—	0.00%	—
资金管理情 况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		科学		5	3	问题：因封丘财政资金紧张，未完成支付。改进措施：加强与国库沟通，加快资金支付进度。
	拨付合规性		合规		5	5	
	使用规范性		规范		5	3	问题：因封丘财政资金紧张，未完成支付。改进措施：加强与国库沟通，加快资金支付进度。
	预算绩效管理情况		科学		5	5	
年度	预期目标		实际完成情况				

总体目标	引导全县各行各业改进质量管理、追求卓越绩效，组织企业积极争创市长质量奖，做好“美豫名品”公共品牌争创工作，充分发挥质量和创新对封丘县市场经济社会发展的驱动作用，提升封丘县总体质量水平，建设质量强县。			开展水泥产品质量监督抽检。共抽取“新风”、“孟电”等10个品牌13个批次水泥，委托水泥检测资质机构进行质量检验，13个批次水泥检验结果全部合格。开展电动自行车安全隐患全链条整治。全面摸排清查。做到底数清、情况明，为全县163家电动自行车经营单位建立监管台账。委托产品质量检验机构进行监督抽检。对抽检不合格企业依法立案查处，共立案45起。				
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	奖励总金额	≤20万元	0万元	10	0	0.00	
产出指标	数量指标	奖励县长质量奖企业	=2家	0家	5	0	-100.00	问题：因封丘财政资金紧张，未完成支付。改进措施：加强与国库沟通，加快资金支付进度。
		获得县长质量奖单位评分	≥600分	600分	5	5	0.00	
	质量指标	奖励发放足额率	=100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	奖励发放时间	2024年12月31日前完成	0%	10	0	-100.00	问题：因封丘财政资金紧张，未完成支付。改进措施：加强与国库沟通，加快资金支付进度。

效益 指标	经济效益 指标	提升获奖单位经济效益	≥90%	90%	8	8	0.00	
	社会效益 指标	完善质量基础设施 “一 站式” 服务平台	≥90%	90%	8	8	0.00	
		提高获奖单位产品质量	≥90%	90%	9	9	0.00	
满意度指 标	服务对象 满意度指 标	企业满意度	≥95%	95%	5	5	0.00	
总分					100	61		

项目支出绩效自评情况表							
2025年09月							
项目名称		药品监督检查抽验专项（2024年）					
主管部门		封丘县市场监督管理局	实施单位		封丘县市场监督管理局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	6	6	1.25	10	20.83 %	2.08
	财政拨款	6	6	1.25	—	20.83 %	—
	财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00%	—
	单位资金	0	0	0	—	0.00%	—
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		科学		5	1	问题：因封丘财政资金紧张，未完成支付。 改进措施：加强与国库沟通，加快资金支付进度。
	拨付合规性		合规		5	5	
	使用规范性		规范		5	5	
	预算绩效管理情况		科学		5	5	
年度	预期目标		实际完成情况				

总体目标	目标1：对全县170家药品经营企业、24个乡镇卫生院、5家二级医院、20余家民营医院和800余家诊所（含村卫生室）进行全覆盖培训； 目标2：加强安全监测，全年药品不良反应报告数不低于1800例，药物滥用报告数不低于30例； 目标3：进一步加强药品抽检工作，落实市局抽检批次，全年抽检数量不低于30批次； 目标4：督促全县所有零售药店、二级以上医疗机构、涉肉毒毒素医疗机构建立追溯制度，入驻追溯平台，入驻率达到100%，验证入库率达到上级要求。		持续开展药品零售和使用环节、医疗器械经营使用环节等专项检查，共检查药品经营企业480余家次、医疗机构1400余家次，医疗器械经营企业350余家次。联合县医保局、县卫监所开展跨部门监管，累计检查药械使用单位6家次。共办结药品、化妆品、医疗器械案件107起，查办案件数量全市排名第一。					
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	药品抽检总成本	≤6万元	1.25万元	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	药品质量安全知识培训	≥1000家次	1200家次	5	5	0.00	
		落实市局抽检批次	≥30批次	0批次	5	0	-100.00	原因：当年未进行药品抽检，共检查药品经营

								企业480余家次、医疗机构1400余家次，医疗器械经营企业350余家次。 改进：下年度精进绩效目标设定。
	质量指标	药品不合格处置率	=100%	100%	5	5	0.00	
	时效指标	日常监督抽检时间	2024年10月31日前完成	100%	5	5	0.00	
		专项监督抽检时间	2024年10月31日前完成	100%	5	5	0.00	
		基本药物抽检时间	2024年10月31日前完成	100%	5	5	0.00	
效益指标	社会效益指标	有效提升群众药品安全意识	≥90%	90%	8	8	0.00	
		有效进一步规范药品经营企业	≥90%	90%	8	8	0.00	
		有效保障药品质量和人民用药品安全	≥90%	90%	9	9	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	人民群众满意度	≥95%	95%	5	5	0.00	
总分					100	83.08		

项目支出绩效自评情况表							
2025年09月							
项目名称		医疗器械抽验工作及办案专项（2024年）					
主管部门		封丘县市场监督管理局	实施单位		封丘县市场监督管理局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	8	8	0	10	0.0 %	0.00
	财政拨款	8	8	0	—	0.0 %	—
	财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00%	—
	单位资金	0	0	0	—	0.00%	—
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		科学		5	2	问题：因封丘财政资金紧张，未完成支付。改进措施：加强与国库沟通，加快资金支付进度。
	拨付合规性		合规		5	5	
	使用规范性		规范		5	2	问题：因封丘财政资金紧张，未完成支付。改进措施：加强与国库沟通，加快资金支付进度。
	预算绩效管理情况		科学		5	5	
年度 总体 目标	预期目标		实际完成情况				
	目标1：严格落实分级监管要求和全链条监管责任，强化重点品种和医院、诊所、农村卫生室等重点领域监管； 目标2：加强安全监测，医疗器械不		持续开展药品零售和使用环节、医疗器械经营使用环节等专项检查，共检查药品经营企业480余家次、医疗机构1400余家次，医疗器械经营企业350余家次。联合县医保局、县卫监所开展跨部门监管，累计检查药械使用单位6家次。共办结药品、化妆品、医疗器械案件107起，查办案件数量全市排名第一。				

	良事件报告数不低于750例； 目标3：进一步加强医疗器械检查工作； 目标4：开展对医疗器械监管人员和涉械单位从业人员法律法规和业务 知识培训。							
绩效指标								
一级 指标	二级指 标	三级指标	年度指标值	实际值完成 值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本 指标	经济成 本指标	专项资金总成本	≤8万元	0万元	10	0	0.00	
产出 指标	数量指 标	检查医疗器械经营企业	≥130家次	350家次	5	3	139.23	原因：绩效目标设定不够精 准。改进措施：下年度精进 绩效目标设定。
		医疗器械质量安全知识 培训	≥750人次	1200人次	5	4.14	30.00	原因：绩效目标设定不够精 准。改进措施：下年度精进 绩效目标设定。
		医疗器械不良事件报告 数	≥750例	854例	5	5	0.00	
	质量指 标	不合格处置率	=100%	100%	3	3	0.00	
		抽检率	=100%	100%	3	3	0.00	
		医疗器械合格率	=100%	100%	3	3	0.00	

		不合格公示率	=100%	100%	3	3	0.00	
	时效指标	抽检预计完成时间	2024年12月底前	100%	3	3	0.00	
效益指标	社会效益指标	有效增强医疗器械单位守法诚信意识	≥ 90%	90%	8	8	0.00	
		有效减少医疗器械安全隐患	≥90%	90%	8	8	0.00	
		有效规范医疗器械市场	≥90%	90%	9	9	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	人民群众满意度	≥95%	95%	5	5	0.00	
总分					100	71.14		

项目支出绩效自评情况表								
2025年09月								
项目名称		知识产权奖补资金（2024年）						
主管部门		封丘县市场监督管理局		实施单位		封丘县市场监督管理局		
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度 资金总 额：	5	5	0	10	0.0 %	0.00
		财政拨 款	5	5	0	—	0.0 %	—
		财政专 户管理 资金	0	0	0	—	0.00%	—
		单位资 金	0	0	0	—	0.00%	—
资金管理情况					情况说明	分值（20）	得分	存在问题和改进措施
		安排科学性			科学	5	2	问题：因封丘财政资金紧张，未完 成支付。改进措施：加强与国库沟 通，加快资金支付进度。
		拨付合规性			合规	5	5	
		使用规范性			规范	5	2	问题：因封丘财政资金紧张，未完 成支付。改进措施：加强与国库沟 通，加快资金支付进度。
		预算绩效管理情况			科学	5	5	
年度	预期目标			实际完成情况				

总体目标	为深入实施创新驱动发展战略，调动我县单位和个人发明创造的积极性，鼓励自主创新活力中做出突出贡献的专利权人和组织，增强自主创新能力，提高知识产权创造运用和保护水平，加快我县知识产权强县建设，继续保持我县知识产权工作在全市优势地位。		2024年11月6日，根据国家知识产权局商标局发布的第1910期《商标公告》，确定封丘县中药材种植协会申请在第5类的“封丘金银花”地理标志证明商标获商标初审公告。3个月的公告期后，封丘县将获得首个地理标志证明商标。3月份筹备成立了封丘县“卷尖”行业协会，目前正在制定食品安全地方标准，协会规章制度和行业标准已经进行了公示，各项工作正在有序推进。5月份，又协助协会委托的第三方广告策划公司到陈桥黄袍加身处、县电商园、新乡市边仔食品有限公司等地进行选景拍摄，开展有特色的贴近主题的形象宣传推广。截至目前，封丘县卷尖协会已吸纳成员30家，年产值约7千万元。					
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	奖补资金总额	≤5万元	0万元	10	0	0.00	
产出指标	数量指标	商标有效注册增长量	≤10%	5%	5	5	0.00	
		发明专利件数	≤12件	6件	5	5	0.00	
		知识产权贯标企业数量	=1家	1家	5	5	0.00	
	质量指标	知识产权评审通过率	=100%	100%	5	5	0.00	
	时效指标	研究成果发布时间	2024年12月31日前完成	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	有效加大对产品及品牌的保护力度	≥90%	90%	12	12	0.00	

		有效培育高价值专利	≥90%	90%	13	13	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	企业满意度	≥95%	95%	5	5	0.00	
总分					100	74		

项目支出绩效自评情况表

2025年09月

项目名称		质监、特种设备安全监管专项（2024年）							
主管部门		封丘县市场监督管理局		实施单位		封丘县市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
	年度资金总额：	30	30	12.15	10	40.5 %	4.05		
	财政拨款	30	30	12.15	—	40.5 %	—		
	财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00%	—		
	单位资金	0	0	0	—	0.00%	—		
资金管理情况				情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施	
		安排科学性		科学		5	2	问题：因封丘财政资金紧张，未完成支付。改进措施：加强与国库沟通，加快资金支付进度。	
		拨付合规性		合规		5	5		
		使用规范性		规范		5	5		
		预算绩效管理情况		科学		5	5		
年度 总体 目标	预期目标		实际完成情况						
	开展特种设备安全专项监督检查、行政约谈、隐患排查治理，工业产品质量监管，实施产品质量安全风险监控和监督检查，对特种设备安全监管人员培训，提高业务水平。预防特种设备事故，保障人民和财产安全，促进经济发展。		2024年重点开展城镇燃气压力管道、高层建筑电梯及老旧电梯安全监察等专项整治，发现问题隐患56个，下达《特种设备安全监察指令书》31份，立案11起。问题隐患目前已全部整改到位。						
绩效指标									
一级	二级	三级指标		年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改

指标	指标							进措施
成本指标	经济成本指标	监管资金总金额	≤30万元	12.15万元	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	检查特种设备生产使用单位	≥200家	116家	5	2.9	-42.00	原因：绩效目标设定不够精准。改进措施：下年度精进绩效目标设定。
	质量指标	对不合格产品处置率	=100%	100%	5	5	0.00	
		安全监管人员培训率	=100%	100%	5	5	0.00	
		重要工业产品质量监督抽查合格率	≥95%	95%	5	5	0.00	
		特种设备企业安全检查覆盖率	≥10%	12%	5	5	0.00	
	时效指标	检测完成时间	2024年12月31日前完成	100%	5	5	0.00	
效益指标	社会效益指标	有效提高工业产品质量	≥90%	90%	8	8	0.00	
		有效保障高耗能特种设备安全	≥90%	90%	8	8	0.00	
		有效提高企业对产品质量标准认识度	≥90%	90%	9	9	0.00	
满意度指	服务对象	人民群众满意度	≥95%	95%	5	5	0.00	

标	满意度指 标							
总分					100	88.95		

项目支出绩效自评情况表

2025年09月

项目名称		驻村工作经费（2024年）							
主管部门		封丘县市场监督管理局		实施单位		封丘县市场监督管理局			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额：	26.58	26.58	26.58	10	100.0 %	10.00	
		财政拨款	26.58	26.58	26.58	—	100.0 %	—	
		财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00%	—	
		单位资金	0	0	0	—	0.00%	—	
资金管理情况				情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施	
		安排科学性		科学		5	5		
		拨付合规性		合规		5	5		
		使用规范性		规范		5	5		
		预算绩效管理情况		科学		5	5		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况					
	目标1：保障五个驻村工作队圆满完成脱贫攻坚任务，助力美丽乡村振兴建设接续推进，提高建档立卡贫困群众的收入水平。 目标2：根据封组文【2023】18号文件精神，做好软弱涣散村整顿派驻干部人员经费保障。			保障了五个驻村工作队圆满完成日常工作任务，助力美丽乡村振兴建设接续推进。					
绩效指标									
一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	驻村经费总成本		≤26.58万元	26.58万元	10	10	0.00	

产出 指标	数量指标	驻村人数	=16名	16名	5	5	0.00	
		驻村工作队	=5个	5个	5	5	0.00	
	质量指标	补助发放准确率	=100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	经费到位时间	2024年12月 31日前完成	100%	10	10	0.00	
效益 指标	社会效益指 标	软弱涣散村整顿工作明显率	≥90%	95%	10	10	0.00	
		有效帮助贫困户、贫困人口脱贫	≥90%	95%	7	7	0.00	
		有效落实补助政策落实情况	≥90%	95%	8	8	0.00	
满意度 指 标	服务对象满 意度指标	帮扶贫困村满意度	≥95%	95%	5	5	0.00	
总分					100	100		